

ATA Nº 109

**ATA DA CENTÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO
DELIBERATIVO E CONSULTIVO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO
CULTURAL DO MUNICÍPIO DE ITAPAGIPE, M.G.**

Aos 12 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se na sala de Reuniões na Sede da Prefeitura Municipal de Itapagipe, situado na Rua Oito nº 1.000, em Itapagipe MG todos os seguintes membros do Conselho: Presidente: José Salvador da Silva, brasileiro, casado, residente em Itapagipe, M.G., Rua A nº 25, CPF 813.938.066-00, Secretário: Secretário: Heloisa Barbosa Queiroz Groke, brasileira, casada, secretária, RG nº M-11.219.801, CPF nº 044.301.756-59, residente na Avenida Jose Longuinhos de Queiroz, nº 5000, Bairro: Residencial Barbosa Soares, Itapagipe-MG, Lenira Carneiro Da Silva Assunção, brasileira, casada, servidora pública, RG nº M-4.134.260, CPF nº 608.617.036-34 residente na Avenida 09, nº 706, Centro, Itapagipe MG; Cassiano Ricardo Martins De Souza, brasileiro, solteiro, servidor público, RG nº MG- 7.205.445/PCMG, CPF nº 853.914.416-68, residente na Rua F, nº 25, Jeronimo Francisco Costa I, Itapagipe-MG; Débora Rodrigues Barbosa da Silva, brasileira, casada, servidora pública, RG nº 14.891.986, CPF 123.634.116-33, residente na Rua A nº 04, Jardim Menezes, Itapagipe/MG., Luiz Arthur Teixeira Cunha, brasileiro, solteiro, advogado, RG 16.315.648, e CPF nº 098.720.836-57, residente na Rua 14 nº 745, centro, Itapagipe/MG., Claudio Groke, brasileiro, casado, Agropecuarista, RG nº MG 3.858.755, CPF nº 566.061.416-72, residente na Avenida Jose Longuinhos de Queiroz, nº 5000, Bairro: Residencial Barbosa Soares, Itapagipe-MG; Renata Queiroz, brasileira, divorciada, comerciante, RG nº MG 13.526.449, e CPF nº 947.904.776-49, residente na Av. José Longuinhos de Queiroz nº 5160, Bairro Residencial Barbosa Soares, Itapagipe/MG.; Se fazia presente nesta reunião a Coordenadora dos Projetos de Educação Patrimonial da Prefeitura de Itapagipe: Sheila Vasconcelos da Silva; O presidente iniciou procedendo a leitura da ata da reunião anterior que já havia sido aprovada e devidamente assinada no término da mesma. Prosseguindo a Presidente informou aos Membros do Conselho que ficou agendado a visita do Técnico da RM Cultural, a Arquiteta Ana Luiza, para execução do Laudo Técnico para os dias 17 e 18 de Outubro nos seguintes bens Tombados: Córrego Lageado, Capela de São Bom Jesus da Lapa e Arquivo de Fotos na Casa da Cultura Dona Fatinha; Dando continuidade o presidente comentou sobre as Fichas de Inventário que serão atualizadas nesse exercício (Exercício 2024) passando então a apresentar as fichas de inventário da Área 01 – Seção A e seção B, sendo que das Fichas apresentadas para os Membros do Conselho, os mesmos decidiram por unanimidade, após analisarem todas elas uma por uma, que fossem escolhidas 10 (dez) Bens Inventariados para que sejam atualizados, sendo eles: **da Seção A: Parque de Exposições Homero Santos; Abrigo Jerônimo Paula Assunção; Ginásio Poliesportivo João Eterno de Oliveira; Autoescola Frutal; Sino da Capelinha de São Bom Jesus da Lapa; Imaginária de São Bom Jesus da Lapa; Expoita;**

Oficina de Bordados do Centro de Referência e Assistência Social; Oficina de Pintura em Tecidos do Centro de Referência e Assistência Social; D. Julieta Ferreira de Queiroz; e Seção B: Vitrais da igreja Matriz de Santo Antônio; Cristaleira da Sra. Najla Jabur Maluf; Imagem de São Sebastião na Paróquia de Santo Antônio de Itapagipe; Imagem de Santo Antônio na Paróquia de Santo Antônio de Itapagipe; Imagem de Bronze de Santo Antônio, Paróquia de Santo Antônio de Itapagipe; Coleção documental de Maria Garcia de Queiroz; Tabelionato de Notas; Cartório de Paz e Anexo; Praça da Matriz; Após analisarem a lista dos bens a serem retirados das Fichas de Inventário, a mesma foi novamente analisada e concluída por unanimidade pelos Membros do Conselho, tendo permanecido na lista 10(dez) Bens para serem atualizados nesse exercício, sendo eles: **1- Parque de Exposições Homero Santos; 2 – Abrigo Jeronimo de Paula Assunção; 3 – Ginásio Poliesportivo João Eterno de Oliveira; 4 – Imaginária de São Bom Jesus da Lapa; 5 – Expoita; 6 – Igreja Matriz de Santo Antônio; 7 – Vitrais da Igreja Matriz de Santo Antonio; 8 – Imagem de Bronze de Santo Antônio; 9 – Praça da Matriz; 10 – Oficina de Bordado do Centro de Referencia e Assistência Social;** O Presidente informou ainda que a forma de Divulgação do Inventário será através do **Site da Prefeitura Municipal de Itapagipe** no endereço: www.itapagipe.mg.gov.br/legislação/inventariopatrimoniocultural e do **Diário Oficial do Município.** Continuando a pauta da reunião o Presidente passou a falar da **Revalidação do Dossiê de Registro do Bem Imaterial do “Arraiá do Lageado”** que é realizada a cada 10 anos da inscrição do bem cultural em um dos Livros de Registro e da Salvaguarda, conforme Normativa que rege o ICMS Patrimônio Cultural e disse que fim de que seja preservada a tradição realizada na comunidade local, para o conhecimento e participação das gerações futuras faz-se necessário a **Revalidação do Processo de Registro do Bem Imaterial “Arraiá do Lageado”, do município de Itapagipe/MG.** O Conselho avaliou o processo e votou pela aprovação do procedimento. Colocada a proposta em votação, foi a mesma aprovada pelos membros presentes; Nada mais havendo, Eu, Heloisa Barbosa Queiroz Groke, secretária lavrei a presente ata que após lida, se aprovada, será assinada por mim, pelo Presidente José Salvador da Silva, e demais Membros. Itapagipe, 12 de setembro de 2022.

Membros Efetivos:

José Salvador da Silva: _____

Heloisa Barbosa Queiroz Groke: _____

Lenira Carneiro da Silva Assunção:_____

Cassiano Ricardo Martins de Souza:_____

Débora Rodrigues Barbosa da Silva:_____

Luiz Arthur Teixeira Cunha:_____

Renata Queiroz:_____

Coordenadora dos Projetos de Educação Patrimonial da Prefeitura de Itapagipe:

Sheila Vasconcelos da Silva:_____